

.....  
назив органа коме се захтев упућује\*

**ЗАХТЕВ**  
**за приступ информацији од јавног значаја**

На основу члана 15. ст. 1. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја («Службени гласник РС», бр. 120/04, 54/07, 104/09 и 36/10), од горе наведеног органа захтевам:\*\*

- обавештење да ли поседује тражену информацију;
- увид у документ који садржи тражену информацију;
- копију документа који садржи тражену информацију;
- достављање копије документа који садржи тражену информацију:\*\*\*
  - поштом
  - електронском поштом
  - факсом
  - на други начин:\*\*\*\* \_\_\_\_\_

Овај захтев се односи на следеће информације:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(навести што прецизнији опис информације која се тражи као и друге податке који олакшавају проналажење тражене информације)

\_\_\_\_\_  
(тражилац информације/име и презиме)

\_\_\_\_\_  
(адреса)

\_\_\_\_\_  
(други подаци за контакт: телефон, е-маил)

\_\_\_\_\_  
(потпис)

У \_\_\_\_\_, дана \_\_\_\_\_ . године

\* Означити орган Града Суботице коме се захтев подноси (Скупштина града, Градско веће, Градоначелник или Градска управа)

\*\* У кућици означити која законска права на приступ информацијама желите да остварите.

\*\*\* У кућици означити начин достављања копије документа.

\*\*\*\* Када захтевате други начин достављања обавезно уписати који начин достављања захтевате.